

РЕПУБЛИКА СРПСКА
РЕПУБЛИЧКИ ПРОТОКОЛ
БАЊА ЛУКА

На основу члана 111. Став 3. Закона о државним службеницима („Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16) и члана 3. став 2. Уредбе о јединственим правилима и процедури јавне конкуренције за запошљавање намјештеника („Службени гласник Републике Српске”, број 38/12 и 20/15), в.д. Директор Републичког протокола, **р а с п и с у ј е:**

ЈАВНИ КОНКУРС
за попуну упражњеног радног мјеста

I возач..... 1 извршилац

II Опис послова, статус и категорија радног мјеста

Опис послова: врши послове превоза за потребе директора Републичког Протокола, стара се о исправности и одржавању возила које превози директора Протокола, врши послове превоза за потребе Протокола, сектора и одјељења протокола и других запослених лица у Протоколу, води евиденцију о бројном стању службених моторних возила на паркинзима Протокола и употреби истих у службене сврхе, стара се о исправности и одржавању возила, обавља послове доставе поште, води евиденцију о утрошку горива и прави извјештаје о службеним путовањима, обавља и друге оперативно-техничке послове које одреди Начелник одјељења. За свој рад одговоран је Начелнику Одјељења за правне, финансијске и опште послове.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом

III Општи услови за пријем намјештеника у радни однос

1. да је држављанин Републике Српске или Босне и Херцеговине,
2. да је старији од 18 година,
3. да има општу здравствену способност,
4. да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у републичком органу управе,
5. да није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Босни и Херцеговини три године прије објављивања конкурса.

IV Посебни услови

IV степен стручне спреме, техничка школа, економска школа или гимназија, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања и положен возачки испит „Б“ категорије.

V Подношење пријава на јавни конкурс и улазни интервју са кандидатима

Кандидати су дужни да пријаву на конкурс доставе на Обрасцу чији је облик и садржај прописан Уредбом о јединственим правилима и процедури јавне конкуренције за запошљавање намјештеника („Службени гласник Републике Српске", број 38/12 и 20/15). **Образац пријаве се може преузети на веб страници Републичког протокола (www.protokolrs.net), а може се добити и у Републичком протоколу.**

Тачност података наведених у Обрасцу потврђује подносилац пријаве својим потписом.

Уз пријаву је потребно приложити доказе о испуњавању општих и посебних услова, и то **фотокопије следећих докумената:**

- дипломе-свједочанства о завршеној стручној спреми,
- увјерења или потврде о радном искуству у траженом степену образовања,
- возачке дозволе.

Испуњеност других услова наведених у овом конкурс, сваки кандидат доказује изјавом која је саставни дио пријаве на јавни конкурс.

Пријаве на Конкурс са доказима о испуњавању општих и посебних услова могу се доставити лично у Републички протокол или поштом на адресу: **Републички протокол, Трг Републике Српске број 1, 78000 Бања Лука са назнаком: „ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУНУ УПРАЖЊЕНОГ РАДНОГ МЈЕСТА".**

Сви кандидати који испуњавају опште и посебне услове биће позвани на улазни интервју – разговор са члановима Конкурсне комисије. О времену и мјесту одржавања улазног интервјуа кандидати ће бити благовремено обавијештени, писаним путем.

Сви кандидати који буду позвани на улазни интервју обавезни су донијети личну карту или пасош на увид конкурсној комисији – у противном неће моћи приступити истом.

VI Објављивање резултата јавног конкурса и достава документације

Резултати јавне конкуренције, односно листа успјешних кандидата, биће објављени истовремено на огласној табли и на интернет страници Републичког протокола.

Изабрани кандидат дужан је да, у року од седам (7) дана од дана објављивања резултата јавне конкуренције на огласној табли и интернет страници Републичког протокола,

достави оригинале или овјерене фото-копије сљедећих докумената:

- увјерења о држављанству Босне и Херцеговине или Републике Српске,
- увјерења о општој здравственој способности,
- дипломе о одговарајућој стручној спреми,
- увјерења или потврде о радном искуству у траженом степену образовања,
- возачке дозволе.

Уколико изабрани кандидат не достави оригинале или овјерене фото-копије тражених докумената у прописаном року, или ако на основу достављених доказа Конкурсна комисија утврди да кандидат не испуњава опште и посебне услове, позваће сљедећег кандидата са листе успјешних кандидата да достави наведене документе.

VII Рок за подношење пријава

Јавни конкурс ће се објавити у једном дневном листу који се дистрибуира на територији БиХ и на интернет страници Републичког протокола.

Рок за подношење пријава је 15 (петнаест) дана од дана објављивања јавног конкурса у једном дневном листу који се дистрибуира на територији БиХ.

Неблаговремене, неразумљиве и непотпуне пријаве, као и пријаве кандидата који не испуњавају опште и посебне услове из јавног конкурса, биће одбачене закључком.

Број:30-120-3-571/21
Датум:12.10.2021.године

